

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №1» города Калуги

ПРИНЯТО

педагогическим советом

Протокол № 12 от 22.03.2019

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Приказ № 60/01-08

от 26.03.2019

И.В. Трошкина

РЕГЛАМЕНТ

работы учащихся, учителей и сотрудников школы в сети Интернет.

I. Общие положения

Данный регламент определяет порядок пользования учащимися, учителями и сотрудниками ресурсами сети Интернет в образовательном учреждении.

1. Точка доступа к информационным Интернет-ресурсам (далее точка доступа) функционирует с использованием системы контентной фильтрации.
2. Использование информационных Интернет-ресурсов из точки доступа является бесплатным для пользователей.
3. Пользователями точки доступа являются сотрудники и учащиеся образовательного учреждения, прошедшие регистрацию и обязавшиеся соблюдать условия работы.
4. Выход в Интернет осуществляется в соответствии с графиком работы образовательного учреждения.
5. Предоставление сеанса работы в Интернет для учащихся осуществляется на основании предварительной записи в журнале точки доступа и при наличии свободных мест.
6. Не реже одного раза в месяц устанавливается профилактический день.
7. Во время уроков и других занятий в рамках учебного процесса контроль использования учащимися сети Интернет осуществляет педагог, ведущий занятие. При этом педагог:
 - 7.1. Наблюдает за использованием компьютеров в сети Интернет учащимися.
 - 7.2. Принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.
8. При использовании сети Интернет в образовательном учреждении учащимся предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и которые имеют прямое отношение к образовательному процессу. Проверка выполнения такого требования осуществляется с помощью специальных технических средств и программного обеспечения контентной фильтрации, установленного в образовательном учреждении или предоставленного оператором услуг связи.

9. Персональные данные педагогических работников и учащихся (включая фамилию и имя, класс/год обучения, возраст, фотографию, данные о месте жительства, телефонах и пр., иные сведения личного характера) могут размещаться на интернет-ресурсах только с письменного согласия лица, чьи персональные данные размещаются.

10. При получении согласия на размещение персональных данных представитель образовательного учреждения обязан разъяснить возможные риски и последствия их опубликования. Образовательное учреждение не несет ответственности за такие последствия, если предварительно было получено письменное согласие лица (его законного представителя) на опубликование персональных данных.

II. Правила регистрации пользователей

1. К работе в Интернет допускаются пользователи, прошедшие предварительную регистрацию в системе контентной фильтрации и обязавшиеся соблюдать данные правила пользования.

2. Регистрационные логин и пароль сотрудники образовательного учреждения получают у лица, ответственного за организацию контентной фильтрации.

3. Регистрационные логин и пароль учащиеся получают через классного руководителя или учителя информатики.

III. Права пользователей

Пользователи в образовательном учреждении имеют право:

1. Пользоваться доступом к глобальным Интернет-ресурсам.
2. Работать в сети Интернет в течение одного часа. При необходимости время работы может быть увеличено по согласованию с ответственным за точку доступа и при отсутствии иных лиц, желающих воспользоваться доступом к Интернет-ресурсам.
3. Искать необходимую информацию.
4. Размещать в сети Интернет собственную информацию.
5. Получать консультации по вопросам, связанным с использованием сети Интернет.
6. Сохранять полученную информацию на электронном носителе, который должен предварительно проверяться на наличие вирусов.
7. Распечатывать полученную информацию на принтере, в соответствии с условиями, установленными образовательным учреждением.

IV. Обязанности пользователей

Пользователям в образовательном учреждении запрещается:

1. Осуществлять действия, запрещенные законодательством Российской Федерации.
2. Посещать сайты, содержащие информацию, несовместимую с образовательной деятельностью.

3. Передавать информацию, представляющую коммерческую или государственную тайну, распространять информацию, порочащую честь и достоинство граждан.
4. Устанавливать на компьютерах дополнительное программное обеспечение, как полученное в Интернете, так и любое другое.
5. Вносить какие-либо изменения в программное обеспечение, установленное как на рабочей станции, так и на серверах.
6. Изменять конфигурацию компьютеров, в том числе менять системные настройки компьютера и всех программ, установленных на нем.
7. Загружать и распространять материалы, содержащие вирусы или другие компьютерные коды, файлы или программы, предназначенные для нарушения, уничтожения либо ограничения функциональности любого компьютерного или телекоммуникационного оборудования или программ, для осуществления несанкционированного доступа, а также серийные номера к коммерческим программным продуктам и программы для их генерации, логины, пароли и прочие средства для получения несанкционированного доступа к платным ресурсам в Интернете, а также размещать ссылки на выше указанную информацию.
8. Загружать и запускать исполняемые либо иные файлы без предварительной проверки на наличие вирусов установленным антивирусным пакетом.
9. Использовать возможности «точки доступа к Интернету» образовательного учреждения для пересылки и записи непристойной, клеветнической, оскорбительной, угрожающей и порнографической продукции, материалов и информации.
10. Осуществлять любые сделки через Интернет.
11. Включать, выключать и перезагружать компьютер без согласования с лицом, ответственным за точку доступа.
12. Осуществлять действия, направленные на "взлом" любых компьютеров, находящихся как в образовательном учреждении, так и за его пределами.
13. Осуществлять любое копирование с электронных носителей на жесткие диски.
14. Работать с ресурсами большого объема (video, audio, chat, игры и др.) без согласования с лицом, ответственным за точку доступа.
15. Работать под чужим регистрационным именем, сообщать кому-либо свой пароль, одновременно входить в систему более, чем с одной рабочей станции.
16. Пользователь обязан помнить свой пароль. В случае утраты пароля пользователь обязан сообщить об этом лицу, ответственному за организацию контентной фильтрации.

V. Ответственность пользователей

Пользователи в образовательном учреждении несут ответственность:

1. За содержание передаваемой, принимаемой и печатаемой информации.
2. За соблюдение тишины, порядка, чистоты и выполнение указаний ответственного за точку доступа.
3. За нанесение любого ущерба точке доступа (порча имущества, вывод оборудования из рабочего состояния).
4. При случайном обнаружении ресурса, содержание которого не имеет отношения к образовательному процессу, учащийся обязан незамедлительно сообщить об этом преподавателю, проводящему занятие. Преподаватель обязан зафиксировать доменный адрес ресурса и время его обнаружения и сообщить об этом лицу, ответственному за работу сети и ограничение доступа к информационным ресурсам.
5. Лица, не соблюдающие настоящий регламент работ, лишаются права работы в точке доступа.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575771

Владелец Трошкина Ирина Владимировна

Действителен с 09.03.2021 по 09.03.2022